



Yeminli Mali Müşavirin,

Adı Soyadı : Nusret Akdağ
Adresi : Hanımeli Sokak No.35/9 Sıhhiye-Ankara
Vergi Dairesi : Mithatpaşa
Hesap Numarası : 0200033394
Telefon Numarası
Büro : 0312 230 40 85
Cep : 0 532 549 12 23

TÜRKİYE ORMAN-TOPRAKSU-TARIM VE TARIM
SANAYİ İŞÇİLERİ SENDİKASI
(TARIM – İŞ SENDİKASI)

01.01.2014 – 31.12.2014 HESAP DÖNEMİ
YEMİNLİ MALİ MÜŞAVİRLİK
DENETİM RAPORU

TÜRKİYE ORMAN-TOPRAKSU-TARIM VE TARIM SANAYİ İŞÇİLERİ SENDİKASI
(TARIM – İŞ SENDİKASI)

01.01.2014-31.12.2014 HESAP DÖNEMİNE AİT
YEMİNLİ MALİ MÜŞAVİRLİK DENETİM RAPORU

Türkiye Orman Topraksu Tarım ve Tarım
Sanayi İşçileri Sendikası
(Tarım-İş sendikası)

Yönetim Kurulu'na

Denetimin Kapsamı

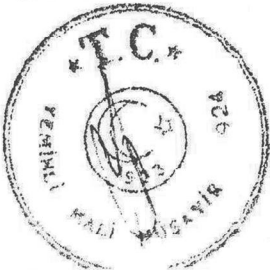
Türkiye Orman-Topraksu-Tarım ve Tarım Sanayi İşçileri Sendikası'nın (Tarım İş Sendikası) 31.12.2014 tarihi itibariyle 01.01.2014-31.12.2014 dönemine ait bilançosu ve gelir-gider tablosunu ve söz konusu mali tabloların oluşumuna kaynak teşkil eden muhasebe iş ve işlemlerinin denetleme çalışmalarını kapsamaktadır.

Sendikanın Şubat-2015 tarihinde yapacağı 19 ncu Genel Kurul Toplantısında kurul üyelerini bilgi sahibi yapmak üzere verilmesi gereken 01.01.2014-31.12.2014 hesap dönemine ilişkin hazırlanan yeminli mali müşavirlik denetim raporu süresi içinde düzenlenerek yetkili kurula sunulmuştur.

Sendika yönetimi, gelir-gider mali tablosu ile bu tablonun oluşumuna dayanak teşkil eden iş ve işlemlerin Sendika Kanunu, Sendika Ana Tüzüğü ve 26.Kasım.2013 Tarih Resmî Gazete Sayı:28833 Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığınca İlan sonucu yürürlüğe giren Sendika ve Konfederasyonların Denetim Esasları ve Tutacakları Defterler ile Toplu İş Sözleşmesi Sicili Hakkında Yönetmenlik ile Bütçe hükümlerine uygunluğundan sorumludur. Bu sorumluluk, işlemlerin önemli hatalar içermeyecek şekilde gerçekleştirilmesi yönünde ve bu doğrultuda kayıtların muhasebeleştirilmesini içermektedir.

Müşavir olarak sorumluluğumuz, yaptığımız denetime dayanak olacak bu mali tablolara (gelir-gider) istinat edecek kayıt ve yasal belge işlemleri hakkında görüş sunumunda bulunmaktadır. Denetimimiz Sendikalar Kanunu, Sendika Ana Tüzüğü, 26.Kasım.2013 tarih ve 28833 sayılı resmî gazetede yayınlanan Yönetmenlik ile Sendika Bütçe hükümleri göz önünde bulundurulmak suretiyle, genel kabul görmüş muhasebe prensiplerine uygun olarak kayda alınmış mali tablo işlemlerinden ibaret bulunmaktadır.

Denetim, sendikaya ilişkin gelir ve giderlerine ilişkin mali denetimle ilgili hata ve/veya kusurlardan kaynaklanıp kaynaklanmadığına dair risk değerlendirilmesini kapsayacak şekilde mesleki kanaatimize göre tamamlanmıştır. Denetimimiz ayrıca sendika yönetimi tarafından gerçekleştirilen ve muhasebe işlemleri sonucu muavin ve kebir میزانından faydalanılarak düzenlenen bilanço ile gelir gider belgelerini içeren mali tablodaki kayıtlar arasında uygunluk sağlanmış olarak çalışmalar sonuçlandırılmıştır.



Denetim kapsamında sürdürülen tetkik ve raporlamaya ilişkin çalışmalarda, yeminli mali müşavirlik mesleğinin gerektirdiği dürüstlük, tarafsızlık, mesleki yeterlik, mesleki uygunluk konusu ölçü alınmak suretiyle gündemde yer alan işlemlerimiz etik ilkeler kapsamında tamamlanmıştır.

Muhasebenin İşleyişi ve Mali Tablolar

Sendika muhasebe işlemleri Ana tüzük gereği Genel Mali Sekretere bağlı muhasebe müdürlüğünce gerçekleştirilmektedir. Genel Mali Sekreter her ayın sonunda mali muvazeneyi, tanzim edeceği gelir-gider tablosu ile mizanları Yönetim Kuruluna sunmakla görevlidir.

Sendikada muhasebe işlemleri, bilgisayar marifetiyle muhasebe programları kullanılmak suretiyle ikmal edilmektedir. Genel merkez ve Şubeler faaliyetleri çerçevesinde ortaya çıkan gider ve gelir evrakları, ilgili muhasebe yönetmenliği kapsamında mahsup, tediye fişlerine bağlanmak ve bu fişler ilgililer ve yetkililer tarafından onaylanmak suretiyle muhasebeleştirilmeye hazır hale getirilerek yasal kayıtlara intikali sağlanmaktadır.

Sendikanın 01.01.2014-31.12.2014 tarihi itibarıyla kebir ve muavin mizanlar esas alınmak suretiyle oluşturulan gelir-gider tablosu aşağıda kayda alınmıştır.

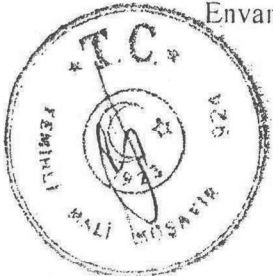
Tarım İş Sendikası Genel Merkezi 01.01.2014-31.12.2014 tarihli Gelir Gider Tablosu			
Giderler	11.411.826,92	Gelirler	12.167.791,51
İşçi Ücret ve Yolluk Gid.	8.277.184,62	Üyelik Aidatları	10.985.198,70
İdari Giderler	2.320.428,94	Banka Faiz Gelirleri	854.109,98
Aidat Giderleri	186.141,03	Faal.İlg.Diğer "	328.482,83
Eğitim Giderleri	368.241,82		
Diğer Giderleri	38.478,35		
Misafirhane Giderleri	221.352,16		
Olumlu Fark	755.964,59		
Toplam	12.167.791,51	Toplam	12.167.791,51

Muhasebenin muhasebe kayıtlarına dayanak teşkil eden evrak, belge, makbuz, fatura v.s gibi belgeler ve mahsup, tediye fişleri düzenli olarak gider ve gelir kalemleri olarak dosyalanmaktadır. Sendika şubelerine ilişkin oluşan avans, ücret, yolluklar, konaklama, haberleşme, kırtasiye, sözleşme v.s harcamaları, şube ve masraf bazında hesaplarda ayrıntılı olarak takip edilmektedir.

Sendikanın 26.Kasım.2013 tarihli ve 28833 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Yönetmeliği gereğince tutulması gereken (gelen-giden evrak, zimmet defteri ve üye kayıt defteri hariç) esas ve yardımcı defterlerin 2014 yılı noter aracılığı ile yaptırılan tasdikleri aşağıda belirlenmiştir.

Defterlerin;

Adı	Tasdik Makamı ve Yeri	Tasdik Tarihi ve Nosu
Yevmiye Defteri	Ankara-25.Noter	17.Aralık.2013-35886
Defteri Kebir	"	-35884
Envanter Defteri	"	-35883



Demirbaş Defteri	“	-35882
Aidat Defteri	“	-35885
Yönetim Kurulu Karar Def.(2013) yılı	“	24.Aralık.2014-40338
Denetleme Kurulu Defteri (2011) yılı	“	18.Şubat.2011-05552
Disiplin Kurulu Defteri (2003) yılı	“	04.Nisan.2003-13197

Sendikanın defter kayıtlarına dayanak teşkil eden belgeler usulüne uygun olup işlemlerin gerçeği yansıtmakta olduğu gözlenmiştir, ayrıca defter kayıtları Maliye Bakanlığı'nın tek düzen hesap planına ilişkin düzenlemeleri dikkate alınmak suretiyle tutulmaktadır. Aidat gelirlerinin tahsilinde banka hesapları kullanılmakta, nakit tahsilat yapılmamaktadır.

Maddi Duran Varlıklar ; arazi, binalar, taşıtlar (otomobil-mobilet-minibüs) ve demirbaşlar hesabı olarak izlenmektedir. Söz konusu varlıklara ait tapu, taşıt ruhsatı, iskan ruhsatı gibi belgeler ile yapılan yazışmalar sendikaca ilgili dosyalarda takip ve muhafaza edilmektedir.

Sendikanın gelir vergisi kesintileri nedeniyle Sendika Genel Merkezinin Bankacı Sokak No.10 Kocatepe- Ankara adresinde olmasından dolayı da Ankara Vergi Dairesi Başkanlığı Cumhuriyet Vergi Dairesi Müdürlüğünün 824 002 3981 hesap numarasında mükellefiyeti tesis edilmiştir. Sendikanın, vadesi geçtiği halde ödenmemiş vergi ve sosyal sigorta prim borcu bulunmamaktadır.

Görüş

Tarım İş Sendikası'nın 01.01.2014-31.12.2014 dönemine ait mali tablosunda yer alan gelir ve giderlerine ait defter kayıtları, genel kabul görmüş muhasebe prensiplerine uygun bir biçimde kayıt edilmiştir. Yevmiye defteri ve defteri kebir'de yer alan kayıt işlemleri ile dayanak yasal belgeler üzerinde yapılan mukayeseli muamele sonuçlarında da uyumluluk gözlenmiştir.

Denetim sorumluluğu kapsamında tetkiki yapılan işlemlerde, işlemlere bağlı yasal defterlerin 6356 sayılı Sendikalar ve Toplu İş Sözleşmesi Kanununa, Sendika Ana Tüzüğüne ve Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığınca 26.Kasım.2013 tarihli 28833 sayılı resmi gazetede yayınlanan Sendika Yönetmenliği hükümleri çerçevesi esas alınarak düzenlenmiş olan yeminli mali müşavirlik denetim raporu içeriği kapsamında olumlu görüş beyan edilmiştir.

Saygılarımla,

